



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені В. Н. КАРАЗІНА

НАКАЗ

27 жовтня 2015 м. Харків

№ 1701-1/404

Про перейменування лабораторії

Відповідно до рішення Вченої ради Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна від 28 вересня 2015 року (протокол № 9)

НАКАЗУЮ:

1. Перейменувати з 01 листопада 2015 року навчальну лабораторію «Природних ресурсів і менеджменту альтернативної енергетики» кафедри фізичної географії та картографії факультету геології, географії, рекреації і туризму в навчальну лабораторію «Геоінформаційних систем і дистанційного зондування Землі».
2. Затвердити положення про навчальну лабораторію «Геоінформаційних систем і дистанційного зондування Землі» кафедри фізичної географії та картографії факультету геології, географії, рекреації і туризму. (додається)
3. Завідувачу кафедри розробити та подати на затвердження посадові інструкції працівників навчальної лабораторії «Геоінформаційних систем і дистанційного зондування Землі».
4. Начальнику планово-фінансового відділу Хрусловій Н.С. внести зміни до штатного розпису та затвердити їх у встановленому порядку.
5. Працівники навчальної лабораторії «Природних ресурсів і менеджменту альтернативної енергетики» працюють на тих самих посадах в навчальній лабораторії «Геоінформаційних систем і дистанційного зондування Землі» зі збереженням умов праці.
6. Начальнику відділу кадрів Кулішу С.М. внести відповідні записи у трудові книжки працівників навчальної лабораторії «Геоінформаційних систем і дистанційного зондування Землі».
7. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора Холіна Ю.В.

Підстава:

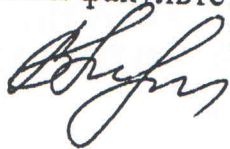
Рішення Вченої ради факультету геології, географії, рекреації і туризму від 27 серпня 2015 р. (протокол № 14)

Рішення Вченої ради університету від 28 вересня 2015 р. (протокол № 9)

Ректор

В.С.Бакіров

Проект вносить
декан факультету
В.А.Пересадько



ПОГОДЖЕНО :

В.В. Перший проректор



В.В. Александров
Ю.В. Хопін

Начальник навчального
відділу

Л.О.Іваненко

Начальник відділу кадрів

С.М.Куліш

Головний бухгалтер

В.М. Ришков

Начальник планово-
фінансового відділу

Н.С.Хрустова

Провідний юрисконсульт

Л.М.Сорокіна

27.10.2015



КОПІЯ ВІРНА

ЗАТВЕРДЖЕНО наказом
ректора Харківського
національного університету
імені В.Н.Каразіна
№ 1701-1/404 від 27.10.15 р.

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО НАВЧАЛЬНУ ЛАБОРАТОРІЮ

**«ГЕОІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ І ДИСТАНЦІЙНОГО ЗОНДУВАННЯ
ЗЕМЛІ»**

ПРИ КАФЕДРІ ФІЗИЧНОЇ ГЕОГРАФІ ТА КАРТОГРАФІЇ ФАКУЛЬТЕТУ
ГЕОЛОГІЇ, ГЕОГРАФІЇ, РЕКРЕАЦІЇ І ТУРИЗМУ ХАРКІВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ імені В.Н. КАРАЗІНА

Прийнято на засіданні ФГГРТ,
протокол № 14 від 27.08.2015 р.



1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Навчальна лабораторія «Геоінформаційних систем і дистанційного зондування Землі» (далі Лабораторія) є структурним підрозділом кафедри фізичної географії та картографії факультету геології, географії, рекреації і туризму Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна.
- 1.2. Лабораторія перейменовується наказом ректора за рішенням Вченої Ради університету у зв'язку з тим, що на кафедрі фізичної географії та картографії сформовано достатній науковий і технічний потенціал в галузі геоінформаційних систем і дистанційного зондування Землі. В наявності ліцензійне програмне забезпечення (ГІС Карта 2011, SAGA, QGIS, ArcGIS Online, ArcGIS Desktop), висококваліфіковані доценти і інженери, які пройшли стажування у провідних ІТ компаніях (Intetics, ГІСІНФО), значна частина навчальних дисциплін (до 60%) читається із застосуванням геоінформаційних технологій.
- 1.3. Лабораторія підпорядкована завідувачу кафедри фізичної географії та картографії факультету геології, географії, рекреації і туризму Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна. Лабораторію очолює завідувач, який здійснює керівництво у межах даних йому повноважень.
- 1.4. Лабораторія займається організацією освітнього процесу на кафедрі фізичної географії та картографії факультету геології, географії, рекреації і туризму.
- 1.5. Лабораторія у своїй діяльності керується чинним законодавством України, Статутом Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна, колективним договором університету, Правилами внутрішнього розпорядку, наказами ректора, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

2. МЕТА, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ЛАБОРАТОРІЇ

- 2.1. Мета Лабораторії – сприяти підвищенню рівня навчання геоінформаційних технологій, ДЗЗ для максимальної адаптації випускників кафедри до вимог роботодавців.
- 2.2. Основними завданнями Лабораторії, що реалізуються на базі проведення освітньої діяльності теоретичних досліджень, фундаментальних та прикладних навчальних розробок, організаційних, методичних та інформаційних робіт, є:
 - 2.2.1. Підвищення рівня підготовки студентів та аспірантів;
 - 2.2.2. Розвиток та постійне вдосконалення матеріально-технічної бази Лабораторії;
 - 2.2.3. Організація проведення на базі лабораторії лабораторних та практичних занять з курсів, що включають в свої програми геоінформаційні системи і дистанційне зондування Землі;

- 7.2. На співробітників Лабораторії розповсюджуються умови та порядок соціального та медичного страхування, соціального забезпечення, які встановлено для працівників університету.
- 7.3. На співробітників Лабораторії розповсюджується дія Колективного договору університету.
- 7.4. Працівникам Лабораторії надають пільги відповідно до законодавства України та положень, які діють в університеті.

8. МАТЕРІАЛЬНЕ-ТЕХНІЧНЕ ТА ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ЛАБОРАТОРІЇ

- 8.1. Фінансування лабораторії здійснюється за бюджетні кошти Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна, а також за кошти спеціального фонду факультету геології, географії, рекреації і туризму;
- 8.2. Лабораторія використовує майно, що закріплено за нею університетом у встановленому порядку. Матеріальна база Лабораторії складається з:
 - 8.2.1. Кімнат, де розташована лабораторія 2-62, 4-68, 8-41;
 - 8.2.2. Спеціального обладнання та меблів, обчислювальної та оргтехніки згідно облікових документів;
 - 8.2.3. Навчально-методичних матеріалів та літератури, які необхідні для забезпечення діяльності Лабораторії;
 - 8.2.4. Приладів та приладдя для забезпечення навчальної діяльності лабораторії.

9. УМОВИ ОПЛАТИ ПРАЦІ

- 9.1. Оплата праці працівників Лабораторії здійснюється в порядку, що встановлений чинним законодавством України для працівників вищих навчальних закладів згідно штатного розкладу.

10. ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ ЛАБОРАТОРІЇ

- 10.1. Ліквідація та реорганізація проводиться наказом ректора університету за рішенням Вченої Ради університету.
- 10.2. При ліквідації та реорганізації Лабораторії працівникам, які звільняються, гарантується забезпечення їхніх прав та інтересів згідно з чинним законодавством України про працю.

наданих університетом, у діяльності міжнародних організацій, конференцій, симпозіумів.

4. ПРАВА ЛАБОРАТОРІЇ

- 4.1. Залучати студентів, аспіратів, науково-педагогічних працівників, наукових співробітників, видавців та інших працівників до співпраці в науковому та методичному забезпеченні робіт;
- 4.2. Отримувати у встановленому порядку від видавничих, освітніх і науково-дослідних закладів необхідні матеріали, документацію, тощо.

5. ОБОВ'ЯЗКИ ЛАБОРАТОРІЇ

- 5.1. Лабораторія зобов'язана планувати свою роботу на кожний навчальний семестр згідно затверджених навчальних планів і програм, затвердженого розкладу навчальних занять, планів і програм, затвердженого розкладу навчальних занять, планів навчально-методичної роботи на кафедрі фізичної географії та картографії та виконувати затверджені у встановленому порядку плани роботи.
- 5.2. Лабораторія зобов'язана наприкінці кожного навчального семестру звітувати перед завідувачем кафедри фізичної географії та картографії про виконання плану роботи.
- 5.3. Лабораторія зобов'язана створювати своїм працівникам належні умови роботи, забезпечувати виконання працівниками вимог правил техніки безпеки та охорони праці, підтримувати трудову дисципліну та дотримання законодавства про працю.

6. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ЛАБОРАТОРІЇ

- 6.1. До складу навчально-допоміжного персоналу Лабораторії можуть входити: провідний інженер, інженер I, II категорії, старший лаборант, лаборант;
- 6.2. Навчальну Лабораторію очолює завідувач, який призначається на посаду і звільняється з неї наказом ректора університету (за поданням завідувача кафедри);
- 6.3. Завідувач навчальною лабораторією підпорядковується завідувачу кафедри фізичної географії та картографії і здійснює безпосереднє керівництво роботою навчально-допоміжного персоналу.
- 6.4. Обговорення питань, що стосуються діяльності навчальної лабораторії, проводиться на засіданнях кафедри під головуванням її завідувача.

7. ТРУДОВІ ВЗАЄМОВІДНОШЕННЯ ТА СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ПРАЦІВНИКІВ ЛАБОРАТОРІЇ

- 7.1. Права та обов'язки співробітників Лабораторії визначаються посадовими інструкціями, які затверджуються проректором з наукової роботи університету та узгоджуються з деканом факультету геології, географії, рекреації і туризму університету.

- 2.2.4. Організація науково-дослідницької роботи студентів при виконанні курсових та дипломних проектів.
- 2.2.5. Обробка результатів навчальних та виробничих практик студентів.
- 2.2.6. Організація консультацій викладачів для студентів та аспірантів.
- 2.2.7. Проведення теоретичних досліджень, спрямованих на інформаційне забезпечення освітнього процесу та вдосконалення існуючих методик застосування ІТ технологій і методів ДЗЗ в науках про Землю;
- 2.2.8. Участь у роботах за міжнародними, державними та галузевими програмами, проектами у сфері геоніформаційних систем і дистанційного зондування Землі, екології, освіти, промисловості та ін.;
- 2.2.9. Виконання консультаційної діяльності, а також послуг науково-дослідного та інформаційного характеру;
- 2.2.10. Вивчення, аналіз та узагальнення досягнень світової науки та техніки за профілем діяльності Лабораторії та їхнє використання;
- 2.3. Для досягнення зазначених в цьому Положенні мети та основних завдань Лабораторія здійснює наступні функції:
 - 2.3.1. Самостійне планування та виконання навчальних робіт, відповідно до фахової підготовки студентів кафедри;
 - 2.3.2. Дослідження і впровадження в навчальний процес передових інноваційних технологій в галузі ДЗЗ і геоінформаційних систем;
 - 2.3.3. Створення сприятливих соціально-психологічних та санітарно-гігієнічних умов праці;
 - 2.3.4. Виконання норм та вимог з нормативно-правових актів з пожежної безпеки і охорони праці;
 - 2.3.5. Неперервне підвищення рівня кваліфікації співробітників Лабораторії у провідних установах і організаціях даного профілю в Україні і світі.

3. ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЛАБОРАТОРІЇ

3.1. Навчальна діяльність:

- 3.1.1. Залучення студентів та аспірантів кафедри і факультетів до участі в роботі Лабораторії;
- 3.1.2. Технічне та методичне забезпечення навчальної роботи Лабораторії;
- 3.1.3. Забезпечення доступу до світової мережі університету з метою удосконалення виконання студентами навчальних студентських робіт, підготовці студентів до навчальних та виробничих практик;
- 3.1.4. Проведення лабораторних робіт для студентів зацікавлених факультетів;
- 3.2. Представлення інформації про роботу лабораторії на сайтах факультету і кафедри;
 - 3.2.1. Інформаційну діяльність;
 - 3.2.2. Організація спільної діяльності з іноземними науковими та освітніми організаціями, установами, колективами, приватними фірмами;
 - 3.2.3. Участь у виконанні міжнародних програм і проектів;
 - 3.2.4. З метою розвитку ефективного співробітництва з організаціями, фірмами, підприємствами України та інших країн Лабораторія бере участь в межах прав,